São Paulo, 26 de Fevereiro de 2018.

Relatório Técnico de Supervisão Institucional da Casa de Isabel

Dando segmento à Supervisão Institucional, no dia 26 de Fevereiro de 2018, na 1º Delegacia de Policia de Pessoas com Deficiência – DPPcD, situado a Rua: Brigadeiro Tobias, nº527 – Luz, São Paulo.

Ao adentrarmos, cumprimentamos todos os colaboradores da Casa de Isabel e os demais policiais presentes.

Em Supervisão Institucional, foi pontuada a importância de padronizarmos a organização dos prontuários da equipe técnica, de forma sistematizada, respeitando os fluxos pertencentes a rotina dos técnicos do Centro de Apoio da 1ªDelegacia da Pessoa com Deficiência Vítima de Violência. Houve o de acordo da senhora Coordenadora que colocará como pauta, a ser compartilhada com toda equipe, através da reunião geral do mês de Fevereiro.

No próximo mês iremos prosseguir nas capacitações continuadas, explorando o tema central, Acolhimento e Manejo as mulheres vítimas de violência. O objetivo é problematizar a questão da violência e suas instâncias sociais. Irei solicitar da equipe, que alguma atividade seja realizada no intuito de mobilizar a equipe presente.

Pauta: Modificação e Organização dos Prontuários / Educação Continuada / Março – Sensibilização do mês das Mulheres, Clima Organizacional e Organização do Espaço.

A Supervisão Institucional se atentará nos seguintes dados, que deverão compor o prontuário dos técnicos:

Relatório Inicial

- Descrição;
- Composição Familiar: Nome completo, idade, RG, Escolaridade, Tipo de Deficiência, se recebe algum tipo de benefício e profissão;
- Aspectos de Saúde: Acompanhamento Médico, uso de medicação e quais;
- Situação Habitacional: Casa Própria, alugada, quantidade de cômodos;
- Demanda: Relato do Caso;
- Atendimento Familiar;
- Contato Telefônico com a REDE ou familiar;
- Preenchimento do PIA;
- Visita Inicial;
- Encaminhamentos;
- Parecer Psicossocial (metas a serem desenvolvidas no decorrer do acompanhamento).

Relatório de Acompanhamento

- Descrição;
- Demanda;
- Atendimento Familiar;
- Contato Telefônico com a REDE ou Familiar;
- Encaminhamentos: (respostas dos encaminhamentos anteriores e as intervenções e articulações realizadas);
- Parecer Psicossocial: (alcance das metas) e

- Discussão de Caso com a REDE Socioassistencial.

Relatório de Encerramento

- Descrição;
- Demanda: descrever todas articulações e o esgotamento das possibilidades dos direcionamentos técnicos, quanto a demanda existente;
- Atendimento familiar;
- Contato Telefônico com a Rede ou familiar;
- Verificar se existe algum tipo de violação de direitos;
- Visita de Encerramento;
- Verificar se o usuário aderiu aos encaminhamentos/serviços;

Orientações para todos os casos

- Atendimentos Psicossocial;
- Discussão de Caso com a Coordenadora Rosalia Peres;
- Discussão de Caso com a Equipe Multidisciplinar;
- Discussão de Caso com a Equipe Policial;
- Visitas Compartilhadas com a Equipe DPPD (Equipe Policial, Equipe do Centro de Apoio) e
- Aproveitamento dos espaços de Apoio Matricial, realizada pelo supervisor Institucional.

Após a explanação em reunião Geral, todos os prontuários serão monitorados pelo supervisor institucional, no intuito de, atingirmos uma qualidade desejável nos registros.

Vale destacar que essas informações foram estruturadas pela Coordenadora do Serviço Rosália, que desde a implantação, tem demonstrado preocupação com esses registros. A qual encontrou na supervisão uma forma de implementar essas informações na prática.

Indicadores Mensais

Indicadores	Metas	Mês de Referência Fevereiro de 2018	Resultados
Número de pessoas atendidas pela equipe da DPPD	100 (cem) pessoas atendidas/mês	**125**	Atingindo
Número de atendimentos individuais efetuados pela equipe do Centro de Apoio da DPPD	70 (setenta) atendimentos/mês	**107**	Atingindo
Percentual de visitas para acompanhamento de casos em andamento	5% dos casos atendidos/mês anterior	**8**	Atingindo
Elaboração de estudo mensal sobre Registros Digitais de Ocorrência envolvendo pessoas com deficiência no estado de São Paulo	Relatórios mensais	O relatório será entregue até a segunda semana do mês, pois os dados só são liberados no quinto dia útil pela Secretária de Segurança Pública.	Entrega trimestral

Atenciosamente,

Ubiratan de Lucas Nascimento
RG: 42.937.645 - 5
Supervisor Institucional

Ubiratan de Lucas Nascimento

Supervisão Institucional da Organização Social Casa de Isabel